



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 27885518

novada.dome@ropazi.lv

Ulbrokā

Datums skatāms dokumenta
paraksta laika zīmogā

Nr. 1.3/24/28

Kārtība par Ropažu novada pašvaldības auto transporta pārvadājumiem

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73.panta pirmās daļas 1.punktu*

I. Vispārīgais jautājums

1. Šī kārtība nosaka:
 - 1.1. kā Ropažu novada pašvaldība nodrošina auto transporta (autobusu) pārvadājumus, auto transporta (autobusu) vadītāju (turpmāk – vadītājs) rīcību un atbildību;
 - 1.2. gadījumus, kad vadītājam ir jāizsauc atbildīgie dienesti un vadītāja rīcību;
 - 1.3. kārtību, kādā tiek veikta auto transporta videonovērošanas ierīču izvietošana un ierakstu glabāšana;
 - 1.4. vadītāja darba aizsardzības preventīvos pasākumus;
 - 1.5. rīcība, kad pašvaldības autotransportam vai materiālajām vērtībām (autobuss, aprīkojums, iekārtas, inventārs u.t.t) tiek nodarīts bojājums;
 - 1.6. izglītojamo pārvadājumu maršrutu izstrādāšanas kārtību un uzvedības noteikumus.

II. Pārvadāšanas nosacījumi, rīcība un atbildība

2. Pārvadājumi tiek veikti ar autotransporta līdzekļiem, kuri paredzēti šim mērķim.
3. Izglītojamo pārvadājumi tiek nodrošināti vispārējās izglītības iestāžu audzēkņiem konkrētā pagasta vai pilsētas robežās, izņemot domes lēmumā noteiktos īpašos gadījumus.
4. Vadītājam ir tiesības:
 - 4.1. izsēdināt no transportlīdzekļa, kā arī nodot policijai pasažieri, kas pārkāpj pārvadāšanas noteikumus vai neievēro sabiedrisko kārtību (izņemot nepilngadīgas personas);
 - 4.2. atteikties pārvadāt bagāžu, kas neatbilst pārvadāšanas noteikumiem.
5. Vadītājam ir pienākums:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 5.1. pārvadāt pasažierus ar autobusu apstiprinātajos maršrutos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
- 5.2. nodrošināt kulturālu un laipnu pasažieru apkalpošanu atbilstoši vispārpieņemtām ētikas normām un ievērot Ropažu novada pašvaldības iekšējos normatīvos aktus (t.sk. ētikas kodeksu) un ārējos normatīvos aktus;
- 5.3. sistemātiski pilnveidot savu profesionālo meistarību (teorētiskās un praktiskās auto vadīšanas zināšanas);
- 5.4. veikt pārvadājumus ar augstu atbildības sajūtu, pacietību, savaldību un nosvērtību;
- 5.5. pilnveidot zināšanas saskarsmes kultūrā un veidot pozitīvu kontaktu ar pasažieriem un kolēģiem;
- 5.6. pirms pārvadājuma veikšanas pārlicināties par auto transporta tehnisko sagatavotību un vai evakuācijas izejas, logi, durvis strādā, kā arī novērtēt vai nepastāv kādi citi drošības riski. Ja ir šaubas par auto transporta tehnisko sagatavotību vai pastāv, kāds no drošības riskiem, vadītājam jāziņo savam darba devējam;
- 5.7. ja vadītājs konstatē izglītojamo vidū agresijas pazīmes un tiek traucēts pārvadājums viņš apstādina autobusu drošā vietā, kur nav apdraudēta satiksme un informē atbildīgo izglītības iestādes administrācijas pārstāvi, kurš sniedz norādes par turpmāko darbību;
- 5.8. ja vadītājs konstatē citu pasažieru vidū agresijas pazīmes un tiek traucēts pārvadājums viņš apstādina autobusu drošā vietā, kur nav apdraudēta satiksme un informē savu tiešo vadītāju, kurš sniedz norādes par turpmāko darbību.
6. Ja autobuss objektīvu iemeslu dēļ nevar uzsākt maršruta izpildi vai izpildīt reisu līdz galamērķim, vadītājs informē atbildīgo izglītības iestādes administrācijas pārstāvi vai tiešo vadītāju, ja pārvadājums nav saistīts ar izglītojamiem. Atbildīgais izglītības iestādes administrācijas pārstāvis informē klases audzinātājus.
7. Ja autobuss objektīvu iemeslu dēļ nevar izpildīt maršrutu līdz galamērķim, tad:
 - 7.1. vadītājs pārlicinās par pasažieru drošību;
 - 7.2. vadītājs apstādina autobusu drošā vietā, kur netiek apdraudēta satiksme;
 - 7.3. vadītājs pārlicinās, ka visi pasažieri ir mierīgi un atrodas savās vietās;
 - 7.4. vadītājs informē pasažierus par situāciju, izskaidrojot, ka autobuss nevarēs turpināt reisu;
 - 7.5. vadītājs nekavējoties sazinās ar atbildīgo izglītības iestādes administrācijas pārstāvi vai tiešo vadītāju, ja pārvadājums nav saistīts ar izglītojamiem, informējot par situāciju un precīzu atrašanās vietu;
 - 7.6. vadītājs informē pasažierus par tālāko rīcības plānu, saņemot norādījumus no izglītības iestādes vai tiešā vadītāja;
 - 7.7. vadītājs saglabā mieru un pozitīvu noskaņojumu, nomierinot satrauktos pasažierus;
 - 7.8. vadītājs sniedz pasažieriem atbildes uz viņu jautājumiem, cik vien iespējams;
 - 7.9. vadītājs, ja situācija to prasa, izsauc glābšanas dienestus, informējot par notikušo un nepieciešamo palīdzību;
 - 7.10. vadītājs rīkojas saskaņā ar glābšanas dienesta norādījumiem;
 - 7.11. izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus par situāciju un paredzamo risinājumu;
 - 7.12. izglītības iestāde vecākiem iespēju robežās sniedz precīzu informāciju par to, kā un kad tiks nodrošināta izglītojamo nogādāšana mājās.
8. Izglītības iestāde veic regulāru izglītojamo pārvadājumu uzraudzību, lai pārlicinātos par to atbilstību kārtībā noteiktajiem nosacījumiem.
9. Vadītājam ir jāpiemīt spējai organizēt savu laiku, augstai stresa noturībai.

10. Vadītājam ir jābūt zināšanām ugunsdrošībā, darba aizsardzībā, drošības tehnikā un ceļu satiksmi reglamentējošajos noteikumos.
11. Vadītājs nav atbildīgs par jebkāda veida nodarīto kaitējumu trauslām, ātrai bojāšanai pakļautām, nepareizi iepakotām un vērtīgām mantām (nauda, dokumenti, elektroniskas un tehniskas ierīces utml.).
12. Vadītājam aizliegts veikt darbu vai atrasties darba vietā alkohola, narkotiku vai toksiska reibuma stāvoklī.
13. Par noteiktās darba kārtības vai darba līguma pārkāpšanu darba devējs vadītājam var izteikt rakstveida piezīmi vai rājienu, minot tos apstākļus, kas norāda uz pārkāpuma izdarīšanu.
14. Darba devējam ir tiesības atstādināt vadītāju no darba, ja šis vadītājs, veicot darbu vai arī atrodoties darba vietā, ir alkohola, narkotiku vai toksiska reibuma stāvoklī, kā arī citos gadījumos, kad vadītāja neatstādināšana no darba var kaitēt viņa paša vai trešo personu drošībai un veselībai, kā arī darba devēja vai trešo personu pamatotām interesēm.

III. Gadījumi, kad vadītājam ir jāizsauc Valsts vai pašvaldības policija un rīcība

15. Vadītājam obligāti jāizsauc pašvaldības policija, ja pasažieris auto transportā:
 - 15.1. traucē sabiedrisko kārtību, pārkāpjot vispārpieņemtās uzvedības normas un traucējot personas mieru vai vadītāja darbu, vai apdraud savu vai citu personu drošību;
 - 15.2. lieto alkoholiskos dzērienus vai citas apreibinošas vielas;
 - 15.3. atrodas auto transportā tādā reibuma stāvoklī, kas traucē sabiedrisko kārtību vai drošību.
16. Vadītājam obligāti jāizsauc Valsts policija, ja:
 - 16.1. ceļu satiksmes negadījumā iesaistītie vadītāji nevar vienoties un aizpildīt saskaņoto protokolu;
 - 16.2. ceļu satiksmes negadījumā ir iesaistīti vairāk nekā 2 transportlīdzekļi;
 - 16.3. ceļu satiksmes negadījumā ir cietušie vai bojāgājušie;
 - 16.4. ceļu satiksmes negadījumā ir bojāta trešās personas manta (piemēram, ceļa malā stāvošs transportlīdzeklis, ceļa zīme, apmale u. tml.);
 - 16.5. kāds no avārijas izraisītājiem ir pametis notikuma vietu;
 - 16.6. transportlīdzekļa bojājumu dēļ tālāk braukt aizliegts;
 - 16.7. pasažieris ar savu uzvedību izturas agresīvi pret citām personām.
17. Vadītājam par 15. un 16.punktā minētajiem gadījumiem nekavējoties jāziņo darba devējam.

IV. Kārtība, kādā tiek veikta auto transporta videonovērošanas ierīču izvietošana un ierakstu glabāšana

18. Auto transporta videonovērošanas ierīču uzstādīšana ir iespējama, ja tam ir likumisks pamatojums.
19. Uzstādot videonovērošanas kameras auto transportā, Ropažu novada pašvaldībai ir:
 - 19.1. rūpīgi jāizvēlas videokameru izvietojums, lai to novērošanas laukums būtu tik liels, cik nepieciešams konkrētās videonovērošanas mērķim;
 - 19.2. videonovērošanas kamera jāuzstāda tā, lai novērošana vai ieraksts tiktu veikts tikai tad, kad problēma, kuru plānots novērst ar videonovērošanas palīdzību, reāli pastāv;

- 19.3. jānodrošina datu saglabāšana tikai tik ilgi, cik nepieciešams, lai sasniegtu mērķi, kādēļ videonovērošana tikusi veikta, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām;
- 19.4. iegūtie dati jāuzglabā tā, lai tiem nepieklūtu trešās personas.
20. Ja videonovērošanas kamera tiek izvietota, Ropažu novada pašvaldībai par videonovērošanu ir jāinformē pasažieri, viegli pamanāmā vietā izvietojot informatīvu zīmi, kurā norādīts pārziņa nosaukums, adrese un kontaktinformācija, kā arī paredzētais personas datu apstrādes mērķis.

V. Darba aizsardzības preventīvie pasākumi

21. Tiešais vadītājs izvērtē nepieciešamību periodiski organizēt vadītāju apmācību (t.sk. par ugunsdrošību, ceļu satiksmes noteikumiem, transporta vadīšanu).
22. Tiešajam vadītājam ir tiesības reizi gadā pārbaudīt vadītāju teorētiskās ceļu satiksmes noteikumu zināšanas, izmantojot internetā pieejamo VAS "Ceļu satiksmes drošības direkcija" ceļu satiksmes noteikumu zināšanu testu.

VI. Rīcība, kad pašvaldības autotransportam vai materiālajām vērtībām tiek nodarīts bojājums

23. Vadītājam, izdarot rīcību, kuras rezultātā Ropažu novada pašvaldības materiālajām vērtībām (autobuss, aprīkojums, iekārtas, inventārs u.t.t) tiek nodarīts bojājums, ir nekavējoties jāinformē telefoniski vai klātienē tiešais vadītājs par materiālo zaudējumu nodarīšanu pašvaldības īpašumam un ceļu satiksmes noteikumu pārkāpumu (ja tāds izdarīts). Tiešais vadītājs (ja tiešais vadītājs nav darba devējs) informē vadītāja darba devēju par materiālo zaudējumu nodarīšanu.
24. Tiešais vadītājs nekavējoties pieprasa paskaidrojumu no vadītāja par izdarīto materiālo vērtību bojāšanu un ceļu satiksmes noteikumu pārkāpumu (ja tāds izdarīts).
25. Tiešais vadītājs 5 (piecu) darba dienu laikā iegūst papildus informāciju no transportlīdzeklī uzstādītās videonovērošanas kameras (ja ir uzstādīta).
26. Tiešais vadītājs 10 (desmit) darba dienu laikā veic nodarītā bojājuma fotofiksāciju un izvērtē nodarītā zaudējuma vērtību un informē vadītāja darba devēju (ja tiešais vadītājs nav darba devējs).
27. Ja vadītājs prettiesiskas un vainojamas rīcības dēļ ir nodarījis zaudējumus Ropažu novada pašvaldībai, vadītājam ir pienākums atlīdzināt radušos zaudējumus.
28. Vadītājs var labprātīgi pilnībā vai daļēji atlīdzināt nodarītos zaudējumus. Ar izpilddirektora piekrišanu vadītājs, lai atlīdzinātu zaudējumu, var nodot līdzvērtīgu lietu vai izlabot bojājumu.

VII. Izglītojamo pārvadājumu maršrutu izstrādāšanas kārtība un uzvedības noteikumi

29. Maršrutus plāno un izstrādā izglītības iestāžu administrācija mācību gada sākumā - septembra pirmajā nedēļā. Pirmajā skolas dienā klases audzinātāji pieprasa no izglītojamo vecākiem šādu informāciju:
- 29.1. līdz cikiem bērns uzturas izglītības iestādē;
- 29.2. kādā veidā bērns nokļūst mājās;
- 29.3. kā izglītības iestādei sazināties ar vecākiem ārkārtas situācijas gadījumā.
30. Pamatojoties uz saņemto informāciju izglītības iestāde izstrādā potenciālos maršrutus, ņemot vērā:

- 30.1. izglītojamo skaitu katrā maršrutā;
 - 30.2. attālumu starp dzīvesvietām un izglītības iestādēm;
 - 30.3. ceļu satiksmes drošību;
 - 30.4. pārvadājuma ilgumu;
 - 30.5. citus būtiskus apsvērumus.
31. Izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus par plānotajiem maršrutiem un sniedz iespēju izteikt savus viedokļus, kā arī veic nepieciešamās korekcijas pēc viedokļu saņemšanas.
32. Izglītības iestādes direktors apstiprina maršrutus. Informācija par maršrutiem tiek ievietota izglītības iestādes mājaslapā, e-klasē un par to tiek informēti klašu audzinātāji.
33. Informācijā tiek iekļauts:
- 33.1. maršruta shēma;
 - 33.2. pieturu atrašanās vietas un laiks;
 - 33.3. autobusa numurs un atpazīstamības zīmes;
 - 33.4. autovadītāja vārds un uzvārds;
 - 33.5. kontaktinformācija ārkārtas gadījumiem.
34. Līdz jaunu maršrutu apstiprināšanai ir spēkā iepriekš apstiprinātie maršrutu tīkli.
35. Ir pieļaujams izveidot atsevišķus pārvadāšanas maršrutus pirmsskolas vecuma bērniem (ja bērns apmeklē iestādi, kura realizē speciālo izglītības programmu, kuru nevar nodrošināt bērna dzīvesvietai tuvākā izglītības iestādē pagasta robežās un citos līdzīgos gadījumos), šāds maršruts ir saskaņojams ar Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta vadītāju.
36. Izglītojamo pārvadāšana notiek saskaņā ar izglītības iestādes izdoto iekšējo normatīvo aktu par uzvedību izglītības iestāžu autobusos pārvadājuma laikā, kuros norāda:
- 36.1. izglītojamo un izglītības iestāžu darbinieku uzvedības noteikumus autobusā;
 - 36.2. atbildību par uzvedības noteikumu pārkāpšanu;
 - 36.3. u.c. būtiskus nosacījumus.

VIII. Noslēguma jautājums

37. Atzīt par spēku zaudējušu Ropažu novada pašvaldības 2023.gada 22.novembra iekšējo normatīvo aktu Nr. 1.3/23/30 "Kārtība par Ropažu novada pašvaldības auto transporta pārvadājumiem".

Ropažu novada pašvaldības
izpilddirektors

M. Griščenko